



Handwritten notes in Thai script.

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
รับที่ ๕๕๗ / ๗๕
วันที่ ๒๑.๑๑.๒๕๖๔
เวลา ๑๗.๒๑ น.

กองวิชาการ
เลขรับ ๑๗๖๗
วันที่ ๒๑.๑๑.๒๕๖๔
เวลา ๑๔.๕๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ
ที่ นว ๕๒๐๐๑/ส/ ๗๖ อี วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลนครนครสวรรค์
เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

งานบริการข้อมูลข่าวสารทางคอมพิวเตอร์
รับที่ ๑๑๑/๒๕๖๔
วันที่ ๒๑.๑๑.๒๕๖๔
เวลา ๑๖.๕๐

ด้วยนายกเทศมนตรีนครสวรรค์ มีข้อราชการและญัตติอื่นๆ ที่จะต้องนำเสนอขออนุมัติหรือ
ขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลนครสวรรค์ โดยประธานสภาเทศบาลนครสวรรค์ ได้นัดวันประชุม
สภาเทศบาลนครสวรรค์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครสวรรค์

จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและนำลงอินเทอร์เน็ต เพื่อแจ้งให้
ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมนี้ได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาล และระเบียบวาระการประชุมมาด้วย
จำนวน ๑ ชุด

(นางสาวสุณี มังคลารัตนศรี)
เลขานุการสภาเทศบาลนครสวรรค์

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลนครนครสวรรค์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครนครสวรรค์

.....

- | | | |
|-------------------------|--------|---|
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> | เรื่อง | ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
๑.๑
.....
๑.๒
..... |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> | เรื่อง | รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครนครสวรรค์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> | เรื่อง | ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> | เรื่อง | อื่นๆ
.....
..... |